



STOWARZYSZENIE POMOCY SPOŁECZNEJ I OCHRONY ZDROWIA im. Św. Łukasza

Olecko Kolonia 4, 19-400 Olecko tel./fax. (087) 520 40 32 / 520 22 08
biuro@stowarzyszenie.olecko.pl www.stowarzyszenie.olecko.pl

Organizacja pożytku publicznego KRS 0000216673

Stowarzyszenie posiada wpis do instytucji szkoleniowych WUP w Olsztynie,

założyło i prowadzi Dom Pomocy Społecznej „Jaśki” w Olecku Kolonia

OFERTA SZKOLENIOWA

Oferta szkoleniowa skierowana jest do pracowników domów pomocy społecznej.

Tematyka szkoleń dostosowana do zapisów Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej wydanego na podstawie art. 57 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) w § 6. ust. 2 pkt. 4), które zarządza, co następuje:

„Warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest:

4) uczestniczenie pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego co najmniej raz na dwa lata w organizowanych przez dyrektora domu szkoleniach na temat **praw mieszkańca domu** oraz **kierunków prowadzonej terapii**, a także **metod pracy z mieszkańcami**”.

Tematy szkoleń, zakres, metody możemy dostosować indywidualnie do Państwa potrzeb.

Poniżej proponowane tematy zajęć edukacyjnych.

I. Tematy szkoleń z zakresu *Prawa mieszkańca domu.*

1. Temat: Respektowanie praw mieszkańców domu.

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- normy prawne, Konstytucja RP, ustawy,
- normy etyczne,
- Krajowy Mechanizm Prewencji – Raport Rzecznika Praw Obywatelskich z kontroli 36 domów pomocy społecznej
 - 1) problemy systemowe
 - kontakt ze światem zewnętrznym,
 - pełnienie przez pracownika domu funkcji opiekuna prawnego,
 - brak domów dla osób z problemem alkoholowym,
 - opieka psychologiczno – psychiatryczna
 - 2) mocne strony i dobre praktyki,
 - 3) obszary wymagające poprawy,
 - legalność pobytu,
 - traktowanie,
 - środki przymusu bezpośredniego,
 - dyscyplinowanie,
 - prawo do ochrony zdrowia,

- kontakt ze światem zewnętrznym,
- oddziaływania kulturalno – oświatowe i terapeutyczne,
- personel,
- warunki bytowe,
- dostosowanie domów pomocy społecznej do potrzeb osób niepełnosprawnych.

II. Tematy szkoleń z zakresu *Kierunki prowadzonej terapii.*

1. Temat: Tworzenie indywidualnych planów wsparcia mieszkańca (IPW).

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- funkcje IPW,
- holistyczne podejście do mieszkańca w zapewnieniu jakości jego życia w domu,
- identyfikacja potrzeb mieszkańca w kontekście jego problemów zdrowotnych, oczekiwań, niepokojów, wartości,
- umiejętności wyznaczania celów pracy,
- etapy realizacji planu wsparcia,
- dokumentowanie IPW i przebiegu pracy z mieszkańcem.

2. Temat: Fizjologia starzenia się jako podstawa do wyznaczania kierunków opieki.

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- etapy i okresy starości,
- aspekty biologiczne starzenia się,
- aspekty psychologiczne starzenia się,
- aspekty socjologiczne starzenia się,
- problemy dnia codziennego,
- problemy medyczne w podeszłym wieku,
- umieranie jako okres życia.

3. Temat: Terapia zajęciowa jako forma aktywizacji osoby starszej.

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- cele terapii zajęciowej,
- warunki i zasady efektywnej terapii,
- rodzaje terapii zajęciowej, przykłady, scenariusze
 - ergoterapia,
 - kinezyterapia,
 - psychorysunek,
 - choreoterapia,
 - muzykoterapia,
 - zajęcia rekreacyjne,
 - arteterapia,
 - gry i zabawy,
 - biblioterapia,
 - zajęcia relaksacyjne.

III. Tematy szkoleń z zakresu *Metody pracy z mieszkańcami.*

1. Temat: **Praca zespołowa.** (Szkolenie może być poprzedzone badaniem ankietowym dysfunkcji zespołu w oparciu o publikację „Pięć dysfunkcji w pracy zespołowej”, której autorem jest Patrick Lencioni.)
Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- grupa a zespół,
- funkcje zespołu,
 - o budowanie zaufania,
 - o doskonalenie zarządzania konfliktem,
 - o kreowanie zaangażowania,
 - o przyjmowanie odpowiedzialności,
 - o koncentracja na rezultatach,
- rola lidera w zespole.

2. Temat: **Jak motywować mieszkańców do aktywności.**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- wprowadzenie do motywacji – czym jest motywacja,
- dynamika motywacji,
- sposób postrzegania trudności,
- rodzaje motywacji,
- czynniki motywacyjne, motywatory i demotywowatory,
- techniki motywacyjne.

3. Temat: **Coaching jako metoda pracy z mieszkańcami – zagadnienia podstawowe - część I**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- co to jest coaching?
- zasady Milтона Ericksona,
- podstawowe zasady pracy coacha,
- nawiązywanie i podtrzymywanie relacji,
- narzędzia pracy coacha.

4. Temat: **Coaching jako metoda pracy z mieszkańcami – struktura i proces - część II**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- modele sesji coachingowych,
- model GROW,
- poziomy słuchania,
- mocne pytania,
- ustanawianie celów coachingowych.

5. Temat: **Jak zarządzać sobą w czasie.**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- autodiagnoza zarządzania sobą w czasie – diagnoza indywidualnych przeszkód w efektywnej organizacji pracy własnej i wykorzystania czasu,
- reguły zarządzania sobą w czasie,

- wyznaczenie celów i planowanie - jak skonstruować cel by zwiększyć szanse na jego realizację,
- złodzieje czasu – pochłaniacze czasu, przerywacze pracy,
- przyczyny i metody walki z odkładaniem zadań na później,
- delegowanie zadań,
- narzędzia pomocne w zarządzaniu sobą w czasie.

6. **Temat: Jak zapobiegać wypaleniu zawodowemu.**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- co to jest wypalenie zawodowe,
- objawy wypalenia zawodowego,
- skutki wypalenia,
- przeciwdziałanie wypaleniu,
- umiejętność radzenia sobie z wypaleniem zawodowym.

7. **Temat: Komunikacja interpersonalna, umiejętność rozmowy z tzw. trudnym rozmówcą.**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- autoprezentacja,
- budowanie i utrzymywanie kontaktów międzyludzkich,
- komunikaty "Ja" - skuteczne narzędzie porozumienia,
- komunikacja niewerbalna,
- sztuka negocjacji i kompromisu,
- bariery komunikacyjne ,
- aktywne słuchanie,
- umiejętność zadawania pytań,
- informacja zwrotna w komunikacji interpersonalnej.

8. **Temat: Wzmacnianie odporności, sposoby radzenia sobie ze stresem, z emocjami**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- pewność siebie,
- poczucie wartości,
- teoria stresu,
- proces tworzenia emocji,

9. zarządzanie emocjami,

- techniki redukcji stresu.

10. **Temat: Asertywność w praktyce.**

Czas trwania szkolenia 5 godzin, w tym 2 przerwy 15 minutowe.

Omawiane zagadnienia:

- typy postaw i zachowania,
- budowanie postawy asertywnej,
- zalety i wady zachowania asertywnego,
- asertywne wypowiedzianie własnych opinii, zasady i techniki,
- wyrażanie konstruktywnej krytyki i reagowanie na krytykę,
- ocena własnych zasobów asertywności – mapa asertywności,
- asertywność w kontaktach z ludźmi,
- asertywność jako metoda zapobiegania konfliktom i ich rozładowywania.

WARUNKI ORGANIZACYJNE I FINANSOWE

Szkolenia realizowane będą w Państwa placówce, w grupach 10 – 12 osobowych.

Sala szkoleniowa powinna być wyposażona w wygodne krzesła, stoliki. Wielkość sali umożliwiająca swobodne poruszanie się. Wskazany ekran lub jasna ściana, wykorzystana do projekcji prezentacji.

Zajęcia zaplanowane w formie warsztatów przy zastosowaniu różnych metod nauczania, podających, aktywizujących oraz praktycznych.

Przed szkoleniem do placówki zostaną przesłane materiały szkoleniowe w formie elektronicznej.

Każdy uczestnik otrzyma certyfikat ukończenia szkolenia.

Cena każdego szkolenia - 600 zł od grupy tj. 120 zł za godzinę + koszty dojazdu powyżej 20 km (2 zł za km)
Istnieje możliwość negocjacji ceny, w zależności od zamawianej ilości dni szkoleniowych.

Osoby prowadzące zajęcia:



mgr **Emilia Urbanowicz** - absolwentka Akademii Medycznej w Lublinie, Wydziału Pielęgniarstwa, absolwentka Studium Pedagogicznego, studiów podyplomowych z zakresu Administracja Publiczna i Zarządzanie oraz studiów podyplomowych Coaching Profesjonalny.

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Długoterminowej w Olecku, woj. warmińsko – mazurskie. Posiada ponad trzydziestoletnie doświadczenie zawodowe, w tym 16 lat w opiece długoterminowej nad osobami przewlekle chorymi.

Szkoleniowiec, w tym nauczyciel zawodów medycznych, nauczyciel akademicki. Aktywna działaczka społeczna w ramach Stowarzyszenia.



mgr **Edyta Truszczyńska** - absolwentka Uniwersytetu w Białymstoku, Wydział Pedagogiki i Psychologii, absolwentka studiów podyplomowych z zakresu organizacji pomocy społecznej, administracji publicznej i zarządzania oraz coachingu profesjonalnego

Kierownik Domu Pomocy Społecznej „Jaśki” w Olecku Kolonia, woj. warmińsko - mazurskie. Od ponad piętnastu lat związana zawodowo z pomocą społeczną. Posiada wieloletnie doświadczenie w realizacji szkoleń.

Członek Stowarzyszenia Pomocy Społecznej i Ochrony Zdrowia. im. św. Łukasza.

ZAPRASZAMY DO WSPÓŁPRACY
