



## PLAN DZIAŁANIA

przy wdrażaniu standardów współpracy

w płaszczyźnie 1: *Współpraca jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie tworzenia polityk publicznych,*

w obszarze 4: *Konsultowanie założeń projektów i aktów normatywnych oraz zasad realizacji innych przedsięwzięć*

w działaniu:

### Konsultacje społeczne „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego i NGO”

#### SPIS TREŚCI

Wstęp.....	2
I. Standaryzacja prowadzenia konsultacji „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” .....	2
1. Definicje pojęć .....	2
2. Ustalenie standardów prowadzenia konsultacji wieloletniego programu współpracy .....	4
II. Plan przygotowania i przebiegu konsultacji „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” .....	7
ETAP I. Podjęcie uchwały przez zarząd powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Wieloletniego programu współpracy powiatu oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” .....	11
ETAP II. Przygotowanie i zamieszczenie ogłoszenia o powadzonych konsultacjach wieloletniego programu współpracy .....	12
ETAP III. Podsumowanie efektów konsultacji .....	13
III. Harmonogram wdrażania standardów .....	13
Spis schematów .....	14
Spis tabel .....	14





## WSTĘP

Niniejszy plan działania ma pełnić funkcję informacyjno – edukacyjną, w efekcie wpłynąć na podniesienie jakości i efektywności mechanizmów lokalnej współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych.

Istnienie standardów współpracy jest warunkiem ciągłego jej doskonalenia, realizacji postulatów jakościowych oraz efektywności współpracy.

Wypracowanie wytycznych dla organizacji pozarządowych i administracji publicznej odnośnie budowania poprawnych relacji i efektywnej współpracy międzysektorowej dotyczy również zagadnienia konsultacji społecznych.

Konsultacje społeczne są procesem, w którym przedstawiciele władz każdego szczebla przedstawiają obywatelom planowane projekty, przedsięwzięcia, zmiany aktów prawnych etc. Wszystkie podejmowane przez władzę kroki, które będą miały pośredni lub bezpośredni wpływ na życie społeczności, mogą być wcześniej skonsultowane.

Konsultacje społeczne nie ograniczają się jedynie do przedstawienia planów przygotowywanych przez władze, ale zakładają również wysłuchanie opinii lokalnej społeczności, zapoznanie się z jej pomysłami, podejmowanie dyskusji.

## **I. STANDARYZACJA PROWADZENIA KONSULTACJI „WIELOLETNIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU OLECKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE”**

### **1. DEFINICJE POJĘĆ**

Dla lepszego zrozumienia opracowania wydaje się zasadne przytoczenie definicji podstawowych pojęć dotyczących procesu standaryzacji.

Standaryzacja (normalizacja) to działalność zmierzająca do uzyskania optymalnego, w danych okolicznościach, stopnia uporządkowania w określonym zakresie, poprzez ustalanie postanowień przeznaczonych do powszechnego i wielokrotnego stosowania, dotyczących istniejących lub mogących wystąpić problemów (ustawa z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji)<sup>1</sup>.

Kryteria ( wskaźniki ) - narzędzia, przy pomocy których ma być mierzona jakość. Muszą być konkretne i wymierne, np. dające się wyrazić liczbowo, jednoznacznie, istotne dla analizowanej dziedziny i celu, zrozumiałe dla osób trzecich.

Standard

---

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji (Dz.U. 2002 r. Nr 169 poz. 1386)





Projekt „Standardy współpracy międzysektorowej w powiecie oleckim” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- wg internetowego Słownika języka polskiego – SJP<sup>2</sup>: „przeciętna norma, przeciętny typ, model; wyrób odpowiadający określonym wymogom; wzorzec”;
- dla liczby pojedynczej: „poziom towarów lub usług, zwłaszcza spełniający podstawowe wymagania”, „typowy i przeciętny model czegoś”;
- w liczbie mnogiej – standardy to „normy określające podstawowe wymagania stawiane czemuś”;
- w języku angielskim standard – to coś uczynione przykładem, z którym porównuje się inne przypadki tego rodzaju. Synonimami rzeczownika standard są: punkt odniesienia (benchmark), kryterium, stopień (grade), miara, parytet (par), wyznacznik (yardstick), kamień probierczy (touchstone - test lub kryterium określające jakość lub prawdziwość czegoś);
- potocznie to poziom minimum, który zadawała zlecającego i odbiorcę; stopień doskonałości; model do naśladowania; podstawa do oceny i porównań.

Norma – definicja wg SJP<sup>2</sup> ustalona, ogólnie przyjęta zasada; reguła, przepis, wzór; w etyce: zasada postępowania, dyrektywa wyznaczająca obowiązek określonego zachowania się w danej sytuacji przez odwołanie się do odpowiednich ocen i wartości moralnych; ilość, miara, granica ustalona, obliczona, przewidziana jako wymagana lub obowiązująca w jakimś zakresie; w węższym znaczeniu: ilość pracy wyznaczona do wykonania w określonym czasie.

Wymaganie – definicja wg SJP<sup>2</sup>. Jest to „norma, warunek lub zespół warunków, którym ktoś lub coś musi odpowiadać; postulat”.

Jakość jest to pewien stopień doskonałości (Platon)<sup>3</sup>; to zgodność z wymaganiami (Crosby)<sup>4</sup>.

Standardy można dzielić<sup>5</sup> ze względu na określone kryteria, ze względu na rodzaj wymogów, charakter obowiązywania, źródło pochodzenia, obszar obowiązywania.

1. rodzaj wymogów:

- ilościowe, jakościowe,
- ogólny (np. wykształcenie wyższe) , szczegółowy (np. wykształcenie wyższe magisterskie administracyjne),
- prosty (kilka wymogów), złożony (kilkadziesiąt),
- odnoszące się do usługi lub poszczególnych jej cech – przedmiot standaryzowania (wszechstronne, wąskie),

2. charakter obowiązywania, źródło pochodzenia:

- obowiązujące (normatywne, obligatoryjne),
- zalecane,
- rekomendowane itp. (pozanormatywne),

<sup>2</sup> <http://sjp.pwn.pl>

<sup>3</sup> <http://jakosc.biz/definicje-jakosci/>

<sup>4</sup> <http://centrum.jakosci.pl/podstawy-jakosci.zapewnienie-jakosci.html>

<sup>5</sup> Szarfenberg R. *Standaryzacja usług społecznych* <http://wrzos.org.pl/projekt1.18/download/Ekspertyza%20Ryszard%20Szarfenberg.pdf>





### 3. obszar obowiązywania

- lokalne,
- regionalne,
- krajowe,
- międzynarodowe

Standard jest główną cechą kryterium, wskazuje, jaki cel uważamy za osiągalny, założony do realizacji. Powinien być uzasadniony, a w razie konieczności - możliwy do zmiany. Standardy powinny być jednakowe dla danej dziedziny i danego obszaru i tak konstruowane, aby były:

- ukierunkowane na problemy kluczowe,
- uniwersalne, możliwe do zastosowania,
- osiągalne, tj. mieszczące się w granicach możliwości organizacji,
- łatwe w użyciu,
- obrazujące oczekiwania użytkowników,
- sformułowane w sposób jednoznaczny, aby były dobrze rozumiane.

## 2. USTALENIE STANDARDÓW PROWADZENIA KONSULTACJI WIELOLETNIEGO PROGRAMU WSPÓLPRACY

Najpopularniejszym dokumentem tworzonym przez samorząd terytorialny we współpracy z organizacjami pozarządowymi jest program współpracy tych obydwu sektorów. Program współpracy jest podstawowym dokumentem określającym zasady współpracy odpowiedniej jst z organizacjami pozarządowymi działającymi na jej terenie. Jednym z etapów tworzenia programu współpracy jest proces konsultacji tego dokumentu.

**Konsultacje społeczne**<sup>6</sup> to zorganizowany sposób uzyskiwania przez administrację opinii oraz stanowisk od podmiotów (a więc osób i instytucji), których pośrednio lub bezpośrednio dotkną skutki proponowanych przez administrację działań.

Podstawą do przeprowadzenia konsultacji społecznych na poziomie powiatu są przepisy *Ustawy o samorządzie powiatowym*<sup>7</sup> oraz *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*<sup>8</sup>. Zgodnie z nimi samorzady mogą przeprowadzić konsultacje społeczne w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla wspólnot samorządowych. Do takich można zaliczyć konsultacje społeczne dotyczące sprawy współpracy międzysektorowej, tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających jej rozwojowi, która jest zadaniem samorządu.

<sup>6</sup> Dagmir Długosz, Jan Jakub Wygnański, „Obywatele współdecydują. Przewodnik po partycypacji społecznej”, Warszawa 2005.

<sup>7</sup> Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.).

<sup>8</sup> Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).





Podstawą do prowadzenia konsultacji w Powiecie Oleckim jest *Uchwała Nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.* Uchwała ta określa zasady i tryb powadzenia konsultacji projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami zrównanymi w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej lub Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego.

*Tabela 1. Standardy minimalne*

## STANDARDY MINIMALNE

Lp.	Kryteria	Standardy
<b>I</b>	<b>Kryteria i standardy struktury (zasoby rzeczowe, osobowe)</b>	
1	<i>Organ decydujący o przeprowadzeniu konsultacji</i>	<i>Zarząd Powiatu Oleckiego</i>
2	<i>Miejsce publikowania informacji o konsultacjach</i>	<i>Biuletyn Informacji Publicznej, strona www powiatu oleckiego, tablica ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Olecku. Fakultatywnie (w zależności od potrzeb): ogłoszenie w prasie lokalnej.</i>
3	<i>Wydział odpowiedzialny za powadzenie konsultacji</i>	<i>Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku</i>
<b>II</b>	<b>Kryteria i standardy procesu</b>	
1	<i>Podjęcie uchwały o przeprowadzeniu konsultacji Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z NGO</i>	<i>Uchwała o przeprowadzeniu konsultacji określa: 1) cel konsultacji; 2) formę konsultacji; 3) termin ich rozpoczęcia i zakończenia; 4) zasięg terytorialny.</i>





Projekt „Standardy współpracy międzysektorowej w powiecie oleckim” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2	<i>Zakres informacji, które powinno zawierać ogłoszenie o prowadzeniu konsultacji</i>	<i>1) zakres przedmiotowy i podmiotowy; 2) cel; 3) formę konsultacji; 4) termin ich rozpoczęcia i zakończenia; 5) zasięg terytorialny; 6) określenie sposobu zgłaszania uwag i opinii; 7) określenie podstawy prawnej do prowadzenia konsultacji; 8) do ogłoszenia załączony zostaje akt będący przedmiotem konsultacji – Wieloletni program współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi</i>
3	<i>Formy prowadzenia konsultacji</i>	<i>Konsultacje przeprowadza się w jednej z następujących form: a) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych; b) formularz elektroniczny na stronie internetowej powiatu; c) drogą elektroniczną. Dopuszczalne są inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza te uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych. Wyboru formy konsultacji dokonuje Zarząd Powiatu. Możliwe jest łączenie kilku form konsultacji.</i>
4	<i>Okres prowadzenia konsultacji</i>	<i>Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 21 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.</i>





Projekt „Standardy współpracy międzysektorowej w powiecie oleckim” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5	Podsumowanie efektów konsultacji	<p>1. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista uczestników spotkania.</p> <p>2. W terminie 14 dni od zakończenia konsultacji Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku przekazuje Zarządowi Powiatu opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym.</p> <p>3. Po przeprowadzeniu przez Zarząd Powiatu analizy zgłoszonych opinii i uwag, wyniki konsultacji z uzasadnieniem nieuwzględnionych wniosków są przekazywane Radzie Powiatu wraz ze stosownym projektem uchwały, a także publikowane w BIP i na stronie www powiatu nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.</p> <p>4. W uzasadnionych przypadkach, wyniki konsultacji mogą być prezentowane w trakcie otwartych spotkań.</p>
6	Stosowanie zasad współpracy	Suwerenności, partnerstwa, pomocniczości, efektywności, jawności, uczciwej konkurencji
<b>III</b>	<b>Kryteria i standardy wyniku</b>	
1	Dostępność informacji o konsultacjach programu współpracy i sprawozdaniu z ich przeprowadzenia	Informacje o konsultacjach programu współpracy i sprawozdaniu z ich przeprowadzenia są ogólnodostępne.

Ustalone standardy mają charakter normatywny, są obowiązujące do stosowania oraz mają charakter fakultatywny i są zalecane do stosowania jako zapewnienie sprawności w procesie komunikacji i współpracy pomiędzy jednostką samorządową a organizacjami pozarządowymi.

## **II. PLAN PRZYGOTOWANIA I PRZEBIEGU KONSULTACJI „WIELOLETNIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU OLECKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE”**

Podstawą każdej współpracy jest wymiana informacji. Niezwykle istotne jest, aby przepływ informacji był obustronny i nie ograniczał się jedynie do tego, że samorząd przekazuje informacje organizacjom, a one się do nich odnoszą w ten czy inny sposób.





Organizacje również powinny zgłaszać samorządom swoje propozycje, uwagi, potrzeby itp. Konsultacje programu współpracy to niezwykle istotny etap w opracowywaniu i wdrażaniu tego dokumentu.

Konsultacja społeczna jest to instytucja demokracji społecznej, polegająca na wyrażaniu przez członków zbiorowości opinii na temat danego zagadnienia. Konsultacje społeczne są procesem, w którym przedstawiciele władz przedstawiają obywatelom swoje plany, które będą miały wpływ na życie codzienne i pracę obywateli. Konsultacje społeczne to także sposób pozyskiwania opinii, propozycji, uwag od instytucji i osób, na działalność których będą miały wpływ skutki proponowanych przez administrację działań. Konsultacje polegają nie tylko na poinformowaniu społeczności lokalnej o planowanych przedsięwzięciach, ale także zebraniu opinii na ich temat, ich modyfikowaniu i informowaniu o podjęciu ostatecznej decyzji. Działania konsultacyjne mają na celu umożliwienie, organom je prowadzącym, wyboru optymalnego rozwiązania danego problemu, uwzględniającego w miarę możliwości jak najwięcej postulatów zainteresowanych stron<sup>9</sup>.

Konsultacje społeczne stanowią niepowtarzalną okazję do tego, aby realizacja programu współpracy faktycznie przyczyniła się do poprawy jakości realizowanych działań na rzecz społeczności lokalnej Powiatu Oleckiego. Należy zatem dotrzeć wszelkimi możliwymi kanałami do organizacji pozarządowych, aby przedstawiciele jak największej liczby z nich, wzięli aktywny udział w konsultacjach programu współpracy, zgłaszając swoje propozycje i uwagi, gdyż w ten sposób wpłyną na poprawę jego realizacji. Konsultowanie aktów prawa nie jest dobrą wolą władz lokalnych, ale ich obowiązkiem. Organizacje w przypadku braku takich konsultacji mogą egzekwować uchwalenie zasad konsultacji.

Co więcej, w związku z tym, że program przyjmowany jest uchwałą Rady Powiatu w Olecku, czyli przez radnych powiatowych, zasadnym jest, aby radni również włączyli się w proces tworzenia programu współpracy, chociażby uczestnicząc w procesie konsultacji. Dzięki czemu będą posiadali wiedzę, jakimi intencjami kierowały się organizacje pozarządowe i organ wykonawczy przygotowując program.

Niezmiernie istotne jest również, aby podczas konsultacji programu skupić się bardziej na kwestiach procedur i form współpracy niefinansowych (zazwyczaj podczas procesu konsultacji uczestnicy koncentrują się na zadaniach zleczonych organizacjom, czyli formach finansowych współpracy).

W procesie konsultacji, aby osiągnąć ich cel – czyli poznać opinię jak największej liczby przedstawicieli organizacji pozarządowych odnośnie danego aktu prawnego, bardzo istotny jest wybór właściwej metody konsultacji.

*W Uchwale Nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub Powiatową Radą Działalności Pożytku*

<sup>9</sup> [www.dialogspoleczny.krakow.pl](http://www.dialogspoleczny.krakow.pl)







Projekt „Standardy współpracy międzysektorowej w powiecie oleckim” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej zaproponowane zostały następujące formy konsultacji:

- otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- formularz elektroniczny na stronie internetowej powiatu;
- drogą elektroniczną.

Są to najpopularniejsze metody pozyskiwania informacji od społeczeństwa.

*Tabela 2. Popularne metody prowadzenia konsultacji<sup>10</sup>*

<p><b>Spotkania otwarte</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Polegają omówieniu projektu aktu prawnego przez przedstawicieli jst, a zaproszeni goście w tym przypadku przedstawiciele NGO mają możliwość zadawania pytań, żądania wyjaśnień, komentowania.</li> <li>•Metoda ta pozwala poznać opinię, zidentyfikować niezauważone dotychczas aspekty konsultowanego problemu, sprawdzić preferencje uczestników.</li> <li>•Podczas organizacji tego rodzaju spotkań należy umiejętnie dopasować czas i godziny, aby były one dogodne dla osób, które miałyby w nich uczestniczyć.</li> </ul>
<p><b>Pisemne opiniowanie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Najpopularniejsza metoda, która polega na udostępnieniu projektu aktu prawnego i formularza uwag i opinii, który służy do konsultowania danego dokumentu.</li> <li>•Metoda ta wykorzystywana jest wtedy, gdy odbiorcy konsultacji są nieliczni, zinstytucjonalizowani, dobrze znają dyskutowany problem.</li> <li>•Metoda wymaga czasu, który musi być pozostawiony uczestnikom na wyrażenie opinii na piśmie.</li> </ul>
<p><b>e-konsultacje</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Konsultacje prowadzone drogą elektroniczną.</li> <li>•Metoda polegająca na wykorzystaniu Internetu i poczty elektronicznej.</li> <li>•Są powiązane z pisemnym opiniowaniem – organizator zwraca się z prośbą o wyrażenie opinii za pomocą stron internetowych poprzez zamieszczenie na nich formularza uwag i opinii lub rozsyła go mailem.</li> <li>•Ryzyko jakim jest obarczona ta metoda to m.in. mała liczba zwrotów wypełnionych ankiet, nieprawidłowe zrozumienie problemu przez odbiorców.</li> </ul>

Proces przygotowania i przeprowadzenia konsultacji „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” przebiega wieloetapowo co przedstawia poniższy rysunek.

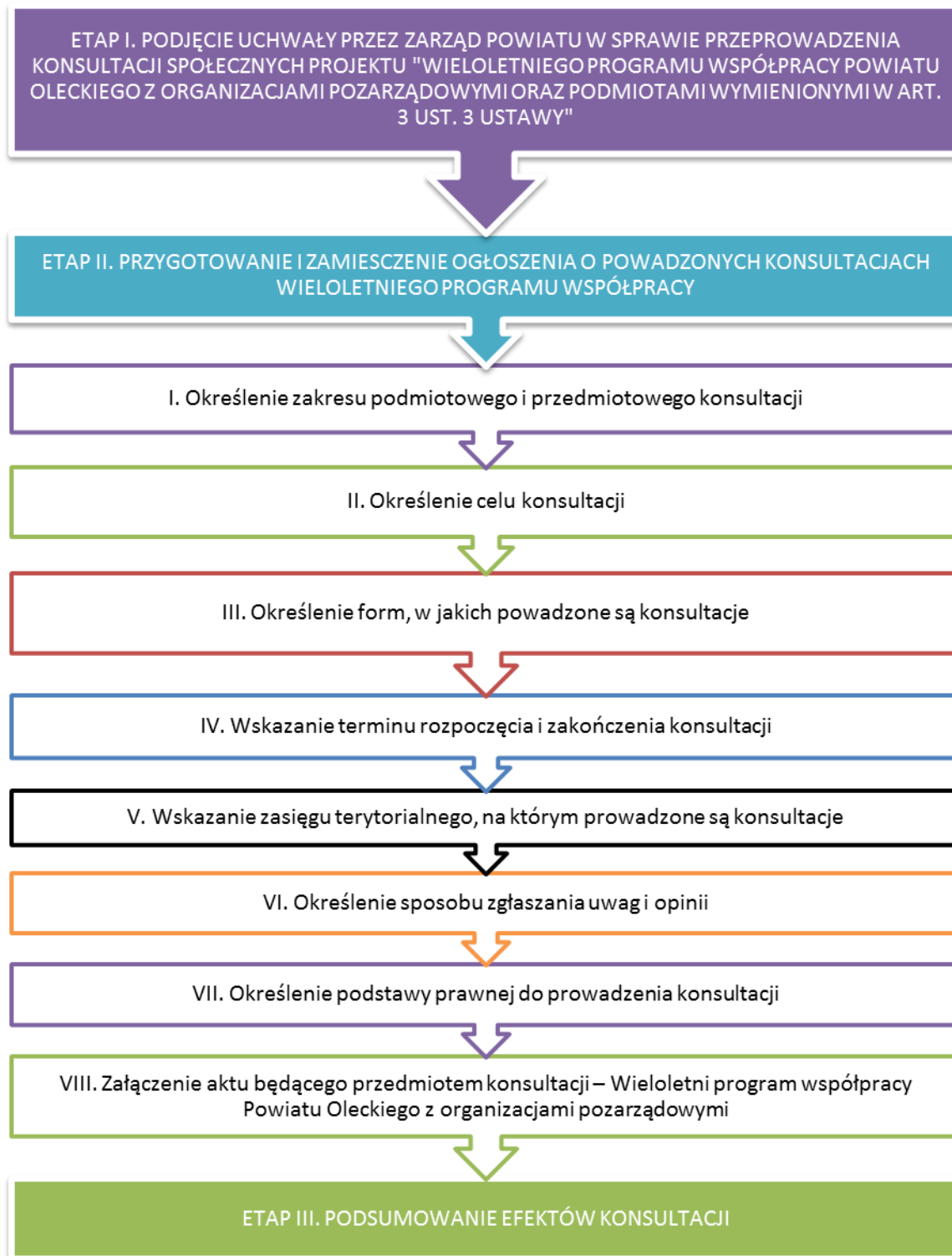
<sup>10</sup> Opracowano na podstawie: Małgorzata Pyka, Poradnik „Dobrych Praktyk Konsultacji Społecznych”, s. 46-47, Warszawa 2011.





Projekt „Standardy współpracy międzysektorowej w powiecie oleckim” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Schemat 1. Proces przygotowania i przeprowadzenia konsultacji „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ”*





---

**ETAP I. PODJĘCIE UCHWAŁY PRZEZ ZARZĄD POWIATU W SPRAWIE PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH PROJEKTU „WIELOLETNIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU OLECKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE”**

Zanim rozpocznie się proces konsultacji Zarząd Powiatu w Olecku najpierw jest zobowiązany podjąć uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

Uchwała o przeprowadzeniu konsultacji określa:

- 1) cel konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin ich rozpoczęcia i zakończenia;
- 4) zasięg terytorialny.

Określenie **celu** konsultacji jest niezwykle istotne, aby organizacje pozarządowe zdały sobie sprawę, jak ważnym jest, aby wzięły udział w konsultacjach, gdyż tylko dzięki ich opiniom program współpracy nie będzie dokumentem „martwym”.

**Forma i termin konsultacji** powinny zostać dobrane w taki sposób, aby zapewnić jak najszerszy udział organizacji pozarządowych w konsultacjach. *Uchwała Nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 września 2010 r.* przewiduje przeprowadzenie konsultacji w jednej z następujących form:

- 1) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- 2) formularz elektroniczny na stronie internetowej powiatu;
- 3) drogą elektroniczną.

Jednakże dopuszczalne są inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza te uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych. Możliwe jest łączenie kilku form konsultacji poprzez udział w spotkaniu otwartym, w formie pisemnej, elektronicznej. Ważne jest to, aby dotrzeć i przekonać jak największą liczbę organizacji pozarządowych, co do ich roli w procesie tworzenia „Wieloletniego programu współpracy powiatu oleckiego...”.

Z punktu widzenia lokalnych organizacji pozarządowych najbardziej odpowiednią formą prowadzenia konsultacji, a tym samym zbierania opinii i uwag w kwestii projektu Programu współpracy, wydają się być konsultacje prowadzone w formie pisemnej (za pomocą formularza opinii i uwag). Większość przedstawicieli lokalnych NGO’ów, to osoby, dla których działalność w organizacji pozarządowej jest dodatkowym obowiązkiem. Ludzie ci w większości pracują w innych sektorach, a organizacja pozarządowa to dodatkowa forma ich działalności (najczęściej samorealizacji). W związku z tym często nie mają możliwości, aby uczestniczyć w otwartym spotkaniu konsultacyjnym i tym samym wygodniejszą formą zebrania opinii z ich punktu widzenia jest forma pisemna. Dodatkowo, aby zwiększyć zasięg





obiorców sugeruje się zastosowanie e-konsultacji.

Ponadto zgodnie z tym, co stanowi § 7 ust. 7 *Uchwały Nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 września 2010 r.* termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 21 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach. W związku z powyższym uchwała o przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Wieloletniego programu współpracy powiatu oleckiego z organizacjami pozarządowymi...” musi zostać odpowiednio wcześniej podjęta, aby Program został uchwalony przed dniem 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania. Niezachowanie terminu grozi uchynieniem uchwały z Programem przez organ nadzoru jako aktu przyjętego z naruszeniem prawa.

**Zasięg terytorialny**, czyli wskazanie z jakiego obszaru odbiorcy mogą wziąć udział w konsultacjach. Ważne jest, aby wypowiedzieli się przedstawiciele organizacji leżących na tym terenie, na którym realizowany będzie program współpracy, gdyż wówczas dokument ten będzie faktycznym odzwierciedleniem potrzeb lokalnej społeczności.

## **ETAP II. PRZYGOTOWANIE I ZAMIESZCZENIE OGŁOSZENIA O POWADZONYCH KONSULTACJACH WIELOLETNIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY**

Następnym krokiem jest opracowanie i upublicznienie ogłoszenia o konsultacjach. Należy zadbać o to, aby treść ogłoszenia była treściwa, zwięzła i zrozumiała dla odbiorców. W ogłoszeniu poza informacjami, które określa uchwała w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi ...”, dodatkowo powinny zostać zawarte informacje, dotyczące **zakresu przedmiotowego i podmiotowego**, czyli należy wskazać jaki dokument podlega konsultacjom oraz kogo zaprasza się do udziału w konsultacjach.

Wskazać także należy **podstawę prawną** do prowadzenia konsultacji, czyli powołać się na *Uchwałę Nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 września 2010 r.* W przypadku informacji zamieszczanej w BIP, na stronie internetowej, czy rozsyłanej drogą elektroniczną do ogłoszenia **załączyć należy akt będący przedmiotem konsultacji** – Wieloletni program współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz formularz, na którym organizacje będą mogły nanieść opinie i uwagi – w przypadku konsultacji prowadzonych drogą pisemną.

Ogłoszenie powinno zostać zamieszczone przede wszystkim w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www powiatu oleckiego oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Olecku. Fakultatywnie zaleca się zamieszczenie ogłoszenia w prasie lokalnej i/lub rozesłanie ogłoszenia drogą elektroniczną do organizacji, znajdujących się w bazie teleadresowej organizacji pozarządowych Starostwa Powiatowego w Olecku.





### ETAP III. PODSUMOWANIE EFEKTÓW KONSULTACJI

Po przeprowadzeniu konsultacji istotnym jest, aby poinformować o ich efekcie. Zgodnie z zapisami *Uchwały Nr XXXIX/239/2010 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 września 2010 r.* z otwartego spotkania z przedstawicielami NGO sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista obecności uczestników spotkania. Ponadto Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku, który jest odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji, w terminie 14 dni od zakończenia konsultacji przekazuje Zarządowi Powiatu opinie i uwagi zgłoszone w czasie ich trwania oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym. Zarząd Powiatu po dokonaniu analizy zgłoszonych opinii i uwag, przekazuje Radzie Powiatu wyniki konsultacji z uzasadnieniem nieuwzględnionych wniosków.

Z wynikami konsultacji należy zapoznać wszystkich uczestników m.in. poprzez opublikowanie informacji w BIP i na stronie www Powiatu w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia konsultacji. Uczestników należy poinformować, że konsultacje doprowadziły do konkretnych efektów, a także ustosunkować się do zgłaszanych propozycji i uzasadnić odrzucenie nieuwzględnionych postulatów oraz podziękować za udział. Jest to ważne, gdyż wynagradza uczestnikom wysiłek, jaki włożyli w zaangażowanie się w proces konsultacji oraz zachęca do udziału w tym procesie w przyszłości.

### III. HARMONOGRAM WDRAŻANIA STANDARDÓW

*Tabela 3. Harmonogram wdrażania standardów*

Etap	Opis zadania	Termin realizacji	Realizatorzy
I.	Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu "Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego..."	do 6 października roku poprzedzającego obowiązywanie programu	Zarząd Powiatu w Olecku
II.	Przygotowanie i zamieszczenie ogłoszenia	do 7 października roku poprzedzającego obowiązywanie programu	Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku
III.	Prowadzenie konsultacji – przyjmowanie opinii i uwag, organizowanie spotkań otwartych	do 5 listopada roku poprzedzającego obowiązywanie programu	Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku (Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych)





Projekt „Standardy współpracy międzysektorowej w powiecie oleckim” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV.	Przekazanie opinii i uwag oraz propozycji zmian Zarządowi Powiatu	do 20 listopada roku poprzedzającego obowiązywanie programu	Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku (Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych)
V.	Poinformowanie Rady Powiatu o wynikach konsultacji	do 4 grudnia roku poprzedzającego obowiązywanie programu (w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji)	Zarząd Powiatu w Olecku
VI.	Opublikowanie wyników konsultacji w BIP, na stronie www	do 4 grudnia roku poprzedzającego obowiązywanie programu (w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji)	Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku (Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych)

## SPIS SCHEMATÓW

*Schemat 1. Proces przygotowania i przeprowadzenia konsultacji „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Oleckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ”..... 10*

## SPIS TABEL

*Tabela 1. Standardy minimalne.....5*  
*Tabela 2. Popularne metody prowadzenia konsultacji.....9*  
*Tabela 3. Harmonogram wdrażania standardów..... 13*

